

27/05/2020

Algemene informatie

Dit locatieprotocol vormt onderdeel van het 'paraplu-protocol' dat integraal voor Maatvast is vastgesteld en is te downloaden op www.maatvast.nl. De uitwerking van de locatieprotocollen kan, net zoals onze locaties zelf, verschillen. Naast de locatieprotocollen zijn ook activiteiten-protocollen noodzakelijk voordat activiteiten weer doorgang kunnen vinden. Voor meer informatie, neem contact op met uw sociaal beheerder in uw dorps- of buurthuis.

We hebben besloten om weer (beperkt) open te gaan als dorpshuis

Vanuit de rijksoverheid gezien kunnen de dorps-, buurthuizen en ontmoetingscentra weer open vanaf 1 juni voor maximaal 30 mensen exclusief personeel, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Ons dorpshuis volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid.

Opening van ons gebouw

In ons buurthuis huren gebruikers ruimte om hun activiteiten te organiseren en daarnaast organiseert Maatvast zijn eigen activiteiten veelal in samenwerking met vrijwilligers. De beperkte opening kan tot 1 juli met maximaal 30 personen voor die activiteiten die volgens de richtlijnen uitgevoerd kunnen worden. Na 1 juli zal dit met maximaal 100 personen mogen maar in de praktijk is dat geen optie gezien de richtlijn van 1,5 m afstand en de aanwezige m2. Dus ook hier zal gelden: openstelling kan alleen plaatsvinden voor die activiteiten die de richtlijnen kunnen waarborgen. In de periode tot september zullen kleinschalig activiteiten opgestart worden. De meeste gebruikers geven aan pas in september te willen starten.

Het protocol

Voorwaarde voor heropening is dat er een protocol voor coronamaatregelen aanwezig is. Om ons buurthuis veilig te kunnen gebruiken hebben we dit protocol opgesteld. Naast het protocol van Maatvast zal iedere gebruiker ook een protocol moeten indienen met daarin beschreven hoe de activiteit te organiseren binnen de richtlijnen van het RIVM. De activiteit zal pas na goedkeuring opgestart mogen worden.

Randvoorwaarden (algemene gegevens van het buurthuis)

De gemeente is eigenaar van het gebouw en nauw betrokken bij de heropening van onze gebouwen. De directie heeft wekelijks contact met de Gemeente Haarlemmermeer hierover.

Welke openingstijden hanteren we?

We hanteren geen vaste openingstijden maar zullen nu in deze coronaperiode openstelling hebben voor die activiteiten waar we voor open kunnen en mogen. Deze activiteiten zullen geen open inloop hebben.

Wie is verantwoordelijk voor het gebouw?

Directeur-Bestuurder van Stichting Maatvast Haarlemmermeer.

Route

Op de locatie zal d.m.v. pijlen de route in het gebouw worden aangegeven. Met strepen op de vloer wordt de te houden afstand bij de bar aangegeven. Met posters op diverse zichtbare plekken worden gasten gewezen op de richtlijnen vanuit RIVM.

Inrichting ruimtes

Toilet:

1 toilet open bij de dames en 1 toilet open bij de heren zichtbaar vanaf de gang of deze bezet is of niet.

Alle toiletruimtes worden voorzien van reguliere handzeep, papieren handdoekjes en pompje met desinfectie gel

Bar:

Max. 1 persoon achter de bar

Aanwezigheid van handschoenen, desinfectie spray en desinfectie gel

Keuken:

De keuken vormt onderdeel van de looproute naar buiten. Niemand mag in de keuken zijn bij wisseling van activiteiten. Er worden verduidelijkende posters opgehangen om dit te voorkomen.

Zalen:

Worden ingericht op basis van de activiteit en het daarbij behorende protocol opgesteld door de gebruiker met inachtneming van alle richtlijnen.

In de ruimte staat desinfecterende handgel, papieren handdoekjes, desinfecterende spray

Overig:

Na iedere activiteit worden:

- in de gebruikte ruimtes de deurkrukken, de tafels en stoelen gedesinfecteerd;
- de toiletten schoongemaakt;
- de bar schoongemaakt;
- koffiemachine, kassa regelmatig gedesinfecteerd.

Zo treffen we extra maatregelen voor beheer en hygiëne

Iedere gebruiker schrijft ter goedkeuring een protocol voor de activiteit in kwestie. Deze zal moeten worden nageleefd door de deelnemers van de activiteit. Er zal pas openstelling voor een activiteit kunnen plaatsvinden na goedkeuring van dit protocol door het management van Maatvast.

Tijdens de openstelling is er een medewerker van Maatvast aanwezig op de locatie. Zodra hier binnen Maatvast versoepeling in komt kan dit worden aangepast naar sleutel activiteit of door inzet van vrijwilligers.

Naast de reguliere schoonmaak zal er na iedere activiteit de gebruikte ruimte worden gedesinfecteerd (hierbij praten we over deurklinken, gebruikte voorwerpen, tafels en stoelen.

Bij de bar zal de koffiemachine, kassa worden afgenomen met desinfectie spray.

De toiletten zullen worden schoongemaakt.

Consumpties worden bijgehouden op een barbon, voor activiteiten waar normaal contant koffiegeld betaald wordt vragen we de mensen aan het eind van de activiteit te betalen. Bij veel activiteiten worden de consumpties op rekening betaald.

Zo informeren we medewerkers, vrijwilligers en gebruikers

Iedere medewerker, vrijwilliger of gebruiker ontvangt ons protocol en het protocol van de activiteit.

